

## コートレフリーについて

コートレフリーはその対戦における進行及びトラブルの解決のすべてについての責任者であり、そこには自校の有利・不利等の条件は一切関与させず、両校の代表者として2人で話し合って責任ある判断を下すこと。また、本部（幹事校）にルールを問い合わせるのは本来の仕事ではないことによく注意し、連盟規約、リーグ戦細則及びコートの友に準じた判断・判定を下すこと。尚、コートレフリーの仕事があまりに不適切と思われた場合は、幹事校からコートレフリーに対し警告を与え、場合によっては没収試合とすることもあるのでよく注意すること。

### （1日の仕事手順）

- 朝
- ・両校主将主務を集めて打ち合わせをする。  
「主将・主務・コートレフリーの朝の打ち合わせ事項」参照
  - ・両校の時計を合わせる。
  - ・両校の同意項目があれば、記録する。（いつでも）
- 8:50
- ・ホームのコートレフリーは開会式の司会を行う。
    - ・ダブルス開会式（ダブルスオーダー交換）
- 9:00
- ・試合開始
    - ・定刻通り開始の報告をメールで送信  
宛先
    - ・問題があったら解決する。
    - ・試合中の応援等禁止※ 二人一緒に行動する。
    - ・トイレットや治療などにも対応する。（いつでも）  
（※選手数など考慮し朝の話し合いで変更しても良い）
- ダブルス終了
- ・ダブルス閉会式合わせ、シングルス開会式  
（シングルのオーダー交換）
- シングルス終了
- ・ホームのコートレフリーは閉会式の司会を行う。
  - ・試合終了の報告をメールで送信  
宛先 nakazawa.k.ah@gmail.com  
件名 男(女)子○部第○戦 ○○大 vs○○大
  - ・対戦結果をメールで送信

※ この際、送信する内容は当連盟 H.P.に掲載されているフォームを用いて、

## 試合結果を送ること（厳守）

### ●連絡時間

- ・定刻通り試合開始の報告をメールで送信

9:00～10:30

- ・試合終了の報告をメールで送信

男女とも試合終了次第、勝利校と合計のポイントのみを、勝利校のレフリーが伝えること。

### <連絡先>

大会本部

TEL

※レフリー登録した番号以外、受け付けません。